

**ОПШТА БОЛНИЦА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**  
**Војводе Милана бр.37**  
**32300 Горњи Милановац**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА- РЕЗЕРВНИ АУТО ДЕЛОВИ СА СЕВИСИРАЊЕМ И ОДРЖАВАЊЕМ  
МОТОРНИХ ВОЗИЛА И УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈНМВ БР. 07/18**

**Септембар 2018.**

На основу чл. 39 и 61. Закона о јавним набавкама ( „Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и бр. 68/2015, у даљем тексту: Закон ), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ( „Сл.гласник РС“ бр. 86/2015 ), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 127-1/2018 од 31.08.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 127-2/2018 од 31.08.2018. године, припремљена је

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

### **У поступку јавне набавке мале вредности- Резервни ауто делови са сервисирањем и одржавањем моторних возила и уградњом резервних делова ЈНМВ бр. 07/18**

Садржај конкурсне документације:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
<b>I</b>	Општи подаци о јавној набавци	3
<b>II</b>	Подаци о предмету јавне набавке	4
<b>III</b>	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5-7
<b>IV</b>	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8-11
<b>V</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12-18
<b>VI</b>	Образац понуде	19-25
<b>VII</b>	Модел уговора	26-28
<b>VIII</b>	Образац трошкова припреме понуде	29
<b>IX</b>	Образац изјаве о независној понуди	30

Конкурсна документација садржи укупно: 30 страна.

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу:**

Наручилац: Општа болница Горњи Милановац  
Адреса: Војводе Милана бр. 37, 32300 Горњи Милановац  
Интернет страница: [www.bolnica-gm.org](http://www.bolnica-gm.org)  
Тел: 032/711-670, факс: 032/711-181  
Матични број: 17780042  
ПИБ: 106308146  
Шифра делатности: 8610

### **2. Врста поступка јавне набавке:**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке бр. 07/18 су добра - **резервни ауто делови са сервисирањем и одржавањем моторних возила и уградњом резервних делова**

### **4. Циљ поступка:**

Поступак предметне јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка:**

Предметна јавна набавка се не спроводи као резервисана јавна набавка.

### **6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:**

Не спроводи се електронска лицитација.

### **7. Контакт ( лице или служба ):**

Правна служба Опште болнице: - тел: 032/711-670 локал 101 , факс: 032/711-181  
- e-mail: [bolnica@bolnica-gm.org](mailto:bolnica@bolnica-gm.org)

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке бр. 07/18 су добра- резервни ауто делови са сервисирањем и одржавањем моторних возила и уградњом резервних делова

- назив и ознака из општег речника набавки:

- делови и прибор за возила и њихове моторе- 34300000

- услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему- 50110000.

### **2. Партије:**

Набавка није обликована по партијама.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ, И СЛ.**

Набавка резервних ауто делова и сервисирање и одржавање моторних возила са уградњом резервних делова у оквиру предметне јавне набавке подразумева: набавку ауто опреме, сервисирање, одржавање и поправку, замену резервних делова, као и пружање гаранције на извршене радове, за разна моторна возила.

1. Понуђач је дужан да резервне делове и извршене услуге, фактурише по приложеном ценовнику резервних делова и ценовнику поправке/ сервисирања/ одржавања возила.
2. Услугу сервисирања вршити искључиво по позиву овлашћеног лица наручиоца.
3. Време поправке возила не дуже од 48 часова, сем у случају хаварисаног возила и генералног сервиса мотора.
4. Поправка возила вршиће се по потреби, на основу пријављених кварова, урађене дефектаже квара и добијене сагласности одговорног лица Опште болнице Горњи Милановац. Након дефектаже квара, сервисер је обавезан да достави наручиоцу процењену вредност потребних радова, делова и трошкова за отклањање насталог квара. Након добијене сагласности од одговорног лица Опште болнице Горњи Милановац, поправка ће се извршити на основу усвојене- понуђене цене, а све у складу са одредбама Уговора. Без добијене сагласности од стране одговорног лица, не може се извршити набавка/ замена резервног дела нити било која друга поправка возила.
5. Изабрани понуђач је у обавези да уграђује искључиво нове резервне делове који су оригинални или компатибилни са оригиналним делом, а у складу са препоруком произвођача.
6. Изабрани понуђач ће бити у обавези да старе делове достави овлашћеном лицу у Општој болници Горњи Милановац.
7. Редован сервис за сва возила вршиће се по захтеву овлашћеног лица наручиоца, а примењиваће се цене радног сата и потрошног материјала утврђених у понуди понуђача.

**Напомена:** Уколико се појави потреба за заменом резервног дела који није обухваћен спецификацијом, исти ће бити замењен на захтев наручиоца, а по изводу ценовника изабраног понуђача. **Сваки понуђач се обавезује да уз понуду достави извод из ценовника резервних делова и ценовника услуга одржавања, сервисирања и поправке возила!**

Врста, спецификација, количина и опис добара која су предмет јавне набавке, детаљно су приказани у Обрасцу бр.VI- табеларни део понуде.

Техничке спецификације које понуђач **мора** испунити :

- 1) Технички преглед
- 2) Могућност пружања услуга на терену непрекидно 24 часа
- 4) Компјутерска регулажа трапа
- 5) Машина за монтирање и балансирање гума
- 6) Машина за исправљање фелни
- 7) Пуњење и сервисирање климе са пуњењем
- 8) Компјутерска дијагностика
- 9) Ауто-греда за исправљање каросерије
- 10) Ауто-прање
- 11) Регистрација возила без одласка у СУП

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

---

**Напомена:** Понуђач заокружује број испред ставке коју испуњава у техничкој спецификацији и својим потписом потврђује истинитост података.

Услуге морају бити стандардног квалитета.

**Сервисирање и одржавање возила марке FIAT, PEUGEOT,RENAULT и ZASTAVA са набавком и уградњом оригиналних или компатибилних резервних делова са оригиналом**

<i>Редни бр.</i>	<i>Врста возила</i>	<i>Година производње</i>	<i>Снага мотора</i>	<i>Запремина мотора</i>	<i>Број шасије</i>	<i>Број мотора</i>
1.	FIAT Model Tempra ambulance	1996.	55	1581	ZFA15900005020011	159A30006319376
2.	FIAT Model Tempra ambulance	1996.	55	1581	ZFA15900005020144	159A30006319366
3.	PEUGEOT Model Boxer Restle	2003.	66	1997	VF3ZAAMFA17219648	PSARHY10DYCF4020714
4.	RANAULT Model Master 2.5	2007.	107	2464	VF1FDCYH637220689	G9UB632C006427
5.	ZASTAVA Model Skala Poli 101 LC	2003.	40	1116	VX1128A0001301473	128A0641552790

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ( *чл. 75. ст. 1 тачка 1) Закона* );
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животбе средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ( *чл. 75. ст. 1 тачка 2) Закона* );
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ( *чл. 75. ст. 1 тачка 4) Закона* );
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ( *чл. 75. ст. 1 тачка 5) Закона* );
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде ( *чл. 75. став 2. Закона* ).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл.75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из чл. 75. ст.1. тач.1) до 4) Закона.

Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

### **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност **обавезних** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) и чл. 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом

Испуњеност услова из чл. 75 став 1, тачка 5) Закона доказује се достављањем одговарајуће дозволе надлежног органа.



Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача ( *Образац изјаве подизвођача дат је у поглављу IV, одељак 3* ), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац може доказе да тражи и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 ( пет ) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности добара-резервни ауто делови са сервисирањем и одржавањем моторних возила са уградњом резервних делова, број 07/18 испуњава све услове из чл. 75. и чл. 76. Закона, односно **обавезне** дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [*навести назив подизвођача*] у поступку јавне набавке мале вредности добара- резервни ауто делови са сервисирањем и одржавањем моторних возила са уградњом резервних делова, број 07/18 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије ( *или стране државе када има седиште на њеној територији* ).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. **Сви папири морају бити повезани и стављени у ПВЦ фасциклу за металним механизмом. Понуда мора бити читко и јасно попуњена.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**Општа болница Горњи Милановац, ул. Војводе Милана број 37, 32300 Горњи Милановац са** **назнаком: „ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- РЕЗЕРВНИ АУТО ДЕЛОВИ СА СЕРВИСИРАЊЕМ И ОДРЖАВАЊЕМ МОТОРНИХ ВОЗИЛА СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА, ЈНМВ бр. 07/18 НЕ ОТВАРАТИ“.** Понуда се сматра благовременом, уколико је примљена од стране наручиоца **до 08.10.2018. године до 10:00 часова.** Отварање понуда ће се спровести **08.10.2018. године у 10:15 часова** у сали за састанке Опште болнице Горњи Милановац (зграда Опште болнице Горњи Милановац, ул. Војводе Милана бр. 37, трећи спрат ). Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача који су приложили потписана, оверена и заведена овлашћења.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи све доказе и обрасце који чине саставни део конкурсне документације.

### 3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуна или опозив понуде треба доставити на адресу:

**Општа болница Горњи Милановац, ул. Војводе Милана бр. 37, 32300 Горњи Милановац, са знаком:**

**„ИЗМЕНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- РЕЗЕРВНИ АУТО ДЕЛОВИ СА СЕРВИСИРАЊЕМ И ОДРЖАВАЊЕМ МОТОРНИХ ВОЗИЛА СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА, ЈНМВ бр. 07/18 - НЕ ОТВАРАТИ“ или**

**„ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- РЕЗЕРВНИ АУТО ДЕЛОВИ СА СЕРВИСИРАЊЕМ И ОДРЖАВАЊЕМ МОТОРНИХ ВОЗИЛА СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА, ЈНМВ бр. 07/18- II- НЕ ОТВАРАТИ“ или**

**„ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- РЕЗЕРВНИ АУТО ДЕЛОВИ СА СЕРВИСИРАЊЕМ И ОДРЖАВАЊЕМ МОТОРНИХ ВОЗИЛА СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА, ЈНМВ бр. 07/18- II - НЕ ОТВАРАТИ“ или**

**„ИЗМЕНА ИЛИ ДОПУНА ПОНУДЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА- РЕЗЕРВНИ АУТО ДЕЛОВИ СА СЕРВИСИРАЊЕМ И ОДРЖАВАЊЕМ МОТОРНИХ ВОЗИЛА СА УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА, ЈНМВ бр. 07/18- II- НЕ ОТВАРАТИ“.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У **Обрасцу понуде** (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или понуду подноси са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све докази о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова ( *Образац изјаве из поглавља IV, одељак 3* ).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, одговара задруга и задругари у складу са Законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рок плаћања је од 30 до 90 дана (максимални рок је дат у складу са чл.16. ст.3. тач.2)

Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама „Сл. гласник РС” бр. 119/2012) од дана испоруке, на основу фактуре/ рачуна понуђача.

Понуђач испоставља рачун по завршетку пружене услуге и доставља га на плаћање са приложеним радним налогом, потписаним од стране представника наручиоца, који је извршио пријем возила.

У рачуну ће се посебно исказати вредност норма сата за извршену услугу, укупан број сати за извршену услугу, уграђени делови, вредност уграђених делова, потрошног материјала и сл.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужења рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, што подразумева и трошкове транспорта возила до и од сервиса понуђача, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену се урачунава и евентуални попуст који даје понуђач и трошкови испоруке које сноси понуђач.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Изузетно, до промене цена резервних делова може доћи након закључења уговора, у случају промене средњег курса еура у односу на динар за више од 3%, на дан испостављања рачуна, сразмерно промени курса еура у односу на динар. Наручилац је дужан да сагласност, односно мишљење, на захтев за промену цене, достави добављачу најкасније у року од 7 дана од дана пријема захтева.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Понуђена цена ( укупна упоредна вредност понуде ) не представља вредност уговора, већ служи као обрачунска категорија за упоређивање понуда по елементу критеријума- понуђена цена.

## **11. КВАЛИТЕТ И НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГЕ, ГАРАНТНИ РОК И РЕКЛАМАЦИЈА**

Пружалац услуге се обавезује да услуге поправке, сервисирања и одржавања возила изврши стручно, квалитетно, у складу са добрим пословним обичајима, правилима и стандардима струке. Дужан је да користи оригиналне делове, или делове компатибилне са оригиналним, потрошни материјал и пратећу опрему.

Поправка возила вршиће се искључиво на основу добијене сагласности од стране овлашћеног лица наручиоца.

За уграђене резервне делове важи гарантни рок у складу са условима произвођача, и исти тече од момента уградње резервног дела.

Ако се након примопредаје возила покаже неки видљиви или скривени недостатак, наручилац је дужан да поднесе рекламацију у року који не може бити краћи од 8 дана од дана када је открио недостатак, и може захтевати поновно извршење услуга. Пружалац услуге поправке се обавезује да отклони недостатке наведене у рекламацији, одмах по пријему рекламације, а најкасније наредног дана од дана пријема исте, и то на терет сопствених средстава.

## **12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

### **13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач као средство обезбеђења доставља регистровану бланко соло меницу са овлашћењем у висини од 10 % од укупне вредности закљученог уговора, за добро извршење посла.

Меница се доставља приликом потписивања уговора.

Предајом менице понуђач се обавезује да преда наручиоцу и копију картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача.

### **14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем е-маила: [bolnica@bolnica-gm.org](mailto:bolnica@bolnica-gm.org) или факса 032/711-181 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 ( пет ) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 ( три ) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 07/18.”

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. став 1. Закона: Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

### **16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и



упоређивању понуда, а може да врши контролу ( увид ) код понуђача, односно његовог подизвођача ( члан 93. Закона ).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу ( увид ) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу ( увид ) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене за поједине ставке, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „економски најповољнија понуда“.

Бодовање ће се извршити на основу следећих елемената критеријума:

1) понуђена цена ( укупна упоредна вредност понуде ):

Број пондера понуђене цене=  $\frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена оцењиване понуде}} \times 80$  пондера

2) удаљеност локације понуђача где ће се пружати услуге, од седишта наручиоца :

Број пондера по удаљености:

- ако је удаљеност локације понуђача где ће се пружати услуге од седишта наручиоца, до 10 км= 20 пондера;
- ако је удаљеност локације понуђача где ће се пружати услуге од седишта наручиоца, до 20 км= 10 пондера

Укупан број пондера је 100.

Напомена: Удаљеност се установљава преко Google maps ( мапа на интернет претраживачу ).

## **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У случају да две или више понуђача имају исти број пондера, биће одабрана, као повољнија, понуда понуђача који има већи број пондера по основу удаљености локације понуђача где ће се пружати услуге од седишта наручиоца.

## **19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. ( *Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.*).

## **20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [bolnica@bolnica-gm.org](mailto:bolnica@bolnica-gm.org), факсом на број 032/711-181 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности у складу са чл. 63 став 2. Закона, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки..

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара ( број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број: *број или ознака јавне набавке, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије* ).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112. ст. 2. тач. 5) Закона

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за јавну набавку добара- резервни ауто делови са сервисирањем и одржавањем возила и уградњом резервних делова, ЈНМВ бр. 07/18.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача ( ПИБ )::</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача ( e- mail )::</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<i>А) САМОСТАЛНО</i>
<i>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</i>
<i>Б) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</i>

**Напомена:** Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ)</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број (ПИБ)</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са произвођачем. Уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду. Уколико име више учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- РЕЗЕРВНИ АУТО ДЕЛОВИ СА СЕРВИСИРАЊЕМ И ОДРЖАВАЊЕМ ВОЗИЛА И УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА**

Сервисирање и одржавање возила марке FIAT, PEUGEOT,RENAULT и ZASTAVA са набавком и уградњом оригиналних или компатибилних резервних делова са оригиналом

<i>Редни бр.</i>	<i>Врста возила</i>	<i>Година производње</i>	<i>Снага мотора</i>	<i>Запремина мотора</i>	<i>Број шасије</i>	<i>Број мотора</i>
1.	FIAT Model Tempra ambulance	1996.	55	1581	ZFA15900005020011	159A30006319376
2.	FIAT Model Tempra ambulance	1996.	55	1581	ZFA15900005020144	159A30006319366
3.	PEUGEOT Model Boxer Restle	2003.	66	1997	VF3ZAAMFA17219648	PSARHY10DYCF4020714
4.	RANAULT Model Master 2.5	2007.	107	2464	VF1FDCYH637220689	G9UB632C006427
5.	ZASTAVA Model Skala Poli 101 LC	2003.	40	1116	VX1128A0001301473	128A0641552790

1)

<i>Врста услуге</i>	<i>Количина/ ком</i>	<i>Цена резервног дела без пдв-а</i>	<i>Цена резервног дела са пдв-ом</i>	<i>Утроша к норма сати</i>	<i>Цена норма сата без пдв-а</i>	<i>Цена норма сата са пдв-ом</i>	<i>Износ без пдв-а 4*5</i>	<i>Износ са пдв-ом 4*6</i>	<i>Укупно без пдв-а 2+7</i>	<i>Укупно са пдв-ом 3+8</i>
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Замена сета квачила	1									
Замена задњег амортизера	1									
Замена предњег амортизера	1									

Замена уља- оригинално уље или компатибилно оригиналу, у складу са спецификацијом произвођача	1									
Замена свећица	1									
Замена филтера ваздуха	1									
Замена филтера уља	1									
Замена филтера горива	1									
Замена пакнова	1									
Замена сајле ручне	1									
Замена сијалица, Н4	1									
Замена спона	1									
Замена кугле	1									
Замена акумулатора, 75 ah	1									
Замена уља за кочницу	1									
Замена антифриза	1									
Замена предњег кардана	1									
Замена задњег кардана	1									
Замена крста кардана	1									
Замена задњег лонца ауспуха	1									
Замена метлица брисача	1									
Замена плочица	1									
Замена главног цилиндра квачила	1									
Замена лежаја предњег точка	1									
Замена лежаја задњег точка	1									

Замена клинастог каиша	1									
Замена зупчастог каиша или ланца	1									
Замена ролера зупчастог каиша или ланца	1									
Замена шпанера зупчастог каиша или ланца	1									
Гумице баланс штангле	1									

Укупно без пдв-а: \_\_\_\_\_

Укупно са пдв-ом: \_\_\_\_\_

2)

Врста услуге	Јединица мере	Износ без пдв-а	Износ пдв-а:	Износ са пдв-ом:
Реглажа трапа	1			
Технички преглед возила	1			
Фарбарске услуге	1			
Прање возила споља/ изнутра/ споља и изнутра	1			
Дијагностика мотора- електроника	1			
Овера налога (седмична)	1			

Укупно без пдв-а: \_\_\_\_\_

Укупно са пдв-ом: \_\_\_\_\_

Гарантни рок на резервне делове: \_\_\_\_\_

Гарантни рок на извршене услуге: \_\_\_\_\_



Удаљеност сервиса од седишта наручиоца: \_\_\_\_\_

Рок плаћања: \_\_\_\_\_

Рок извршења: \_\_\_\_\_

### 3) Спољне ауто гуме са услугом замене

<i>Редни број</i>		<i>Количина по јединици мере ( ком )</i>	<i>Јединична цена без пдв-а</i>	<i>Износ пдв-а</i>	<i>Јединична цена са пдв-ом</i>	<i>Укупно без пдв-а</i>	<i>Укупно са пдв-ом</i>
1.	Спољна гума 175/65R 14	1					
2.	Спољна гума 195/70R 15C	1					
3.	Спољна гума 205/75R 16C	1					
4.	Спољна гума 155/80R 13	1					

Укупно без пдв-а : \_\_\_\_\_

Укупно са пдв-ом: \_\_\_\_\_

Удаљеност сервиса од седишта наручиоца: \_\_\_\_\_

Рок плаћања: \_\_\_\_\_

Рок извршења: \_\_\_\_\_

#### Напомене:

1) Имајући у виду специфичност предмета јавне набавке, због чега није могуће унапред предвидети и одредити количину потребних резервних делова/ услуга, у табелама изнад су дате јединичне количине, за које је потребно унети цену. Понуђене цене ће бити саставни део уговора, на основу чега ће се фактурисати цене за резервне ауто делове и извршене услуге, а до предвиђене процењене вредности за предметну јавну набавку.

2) Уколико се појави потреба за заменом резервног дела или поправком која није предвиђена спецификацијом, исти ће бити замењен, односно поправка ће бити извршена, на захтев наручиоца, а у складу са ценовником изабраног понуђача.

**Сваки понуђач се обавезује да уз понуду достави извод из ценовника резервних делова и ценовника услуга одржавања, сервисирања и поправке возила!**

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

*(Понуђач попуњава, потписује и оверава Модел уговора ,  
чиме потврђује да прихвата овај уговор)*

### У Г О В О Р

#### О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА- РЕЗЕРВНИ АУТО ДЕЛОВИ СА СЕРВИСИРАЊЕМ И ОДРЖАВАЊЕМ ВОЗИЛА И УГРАДЊОМ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

Закључен између:

1. **Опште болнице Горњи Милановац**, са седиштем у Горњем Милановцу, ул. Војводе Милана бр.37, ПИБ: 106106068, матични број: 17780042, број рачуна: 840-790667-68 ( рачун буџетских средстава ) код Управе за трезор, телефон: 032/711670, e-mail: bolnica@bolnica-gm.org, кога заступа др Предраг Шутић- в.д. директора ( у даљем тексту: Наручилац )

и

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, број рачуна: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, телефон: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ ( у даљем тексту: Извршилац )

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је наручилац спровео поступак јавне набавке бр. ЈНМВ 07/18, на основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга, објављеног на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_.

Одлука наручиоца о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ и понуда извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која је наведеном одлуком изабрана као најповољнија чине основ овог уговора и представљају његов саставни део.

#### Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка добара- резервних ауто делова и сервисирање и одржавање моторних возила са уградњом резервних делова за 2018/2019. годину за потребе Опште болнице Горњи Милановац, за период од 12 ( дванаест ) месеци, а све у складу са понудом Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Опис предмета набавке са ценама налазе се у прилогу овог уговора

### **Члан 3.**

Понуђач се обавезује да за потребе наручиоца врши сервисирање и одржавање моторних возила са уградњом резервних делова, а на основу понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године.

### **Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да укупна упоредна вредност понуде износи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, а са пдв-ом \_\_\_\_\_ динара.

Укупна вредност уговора не може прећи \_\_\_\_\_ динара без пдв-а, што представља процењену вредност за предметну набавку.

Цена резервних делова се може променити само у случају промене средњег курса ЕУРА у односу на динар, за више од 3% на дан испостављања рачуна, сразмерни промени курса у односу на динар.

Наручилац је у обавези да сагласност, односно мишљење на захтев за промену цене достави добављачу/ извршиоцу услуге најкасније у року од 7 ( седам ) дана од дана пријема захтева. Уколико наручилац не да сагласност на захтев, цена се не може кориговати.

Понуђена цена не представља вредност уговора, већ обрачунску категорију за упоређивање понуда по елементу критеријума- понуђена цена. Укупна вредност уговора одређује се на основу јединичних цена из понуде и стварних потреба наручиоца, с тим што не може прећи укупну процењену вредност предметне јавне набавке.

Понуђена цена укључује све трошкове које понуђач има приликом реализације предметне јавне набавке, укључујући и транспорт возила до и од сервиса понуђача.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена.

### **Члан 5.**

Извршилац се обавезује да по завршетку замене/ уградње резервног дела, односно извршеног сервисирања возила, наручиоцу испостави рачун и достави га на плаћање са радним налогом, потписаним од стране представника наручиоца, који је извршио пријем возила.

Плаћање ће се извршити у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема уредно достављеног рачуна са комплетном документацијом.

У рачуну ће се посебно исказати вредност уграђеног ( замењеног ) резервног дела, потрошног материјала, вредност норма сата и укупан број сати за извршену услугу.

### **Члан 6.**

Извршилац се обавезује да услуге замене/ уградње резервног дела, односно сервисирања и одржавања возила обавља квалитетно, у складу са правилима и стандардима струке и добрим пословним обичајима.

Такође, обавезује се да уграђује нове оригиналне резервне ауто делове и потрошни материјал, односно оне који су компатибилни оригиналним, у складу са декларацијом произвођача.

### **Члан 7.**

Поправка возила вршиће се по потреби, на основу пријављених кварова, урађене дефектаже квара и добијене сагласности одговорног лица Опште болнице Горњи Милановац. Након дефектаже квара, сервисер је обавезан да достави наручиоцу процењену вредност потребних радова, делова и трошкова за отклањање насталог квара. Након добијене сагласности од одговорног лица Дома здравља Горњи Милановац, поправка ће се извршити на основу усвојене- понуђене цене, а све у

складу са одредбама Уговора. Без добијене сагласности од стране одговорног лица, не може се извршити набавка/ замена резервног дела нити било која друга поправка возила.

Време поправке возила не дуже од 48 часова, сем у случају хаварисаног возила и генералног сервиса мотора.

По завршетку услуге, представник наручиоца који преузима возило, оверава радни налог извршиоца, чиме потврђује да је услуга извршена.

#### **Члан 8.**

Ако се након примопредаје возила покаже неки видљиви или скривени недостатак, наручилац је дужан да поднесе рекламацију у року који не може бити краћи од 8 (осам) дана од дана када је открио недостатак, и може захтевати поновно извршење услуга. Пружалац услуге поправке се обавезује да отклони недостатке наведене у рекламацији, одмах по пријему рекламације, а најкасније наредног дана од дана пријема исте, и то на терет сопствених средстава.

За уграђене резервне делове важи гарантни рок у складу са условима произвођача, и исти тече од момента уградње резервног дела.

#### **Члан 9.**

У случају да извршилац, током реализације уговора, није у могућности да предметну набавку изврши у свом сервису, дужан је да обезбеди наручиоцу извршење предметне набавке/ услуге у другом сервису, под уговореним условима, са чим мора да се сагласи и наручилац.

Све евентуалне повећане трошкове настале тим поводом, сносиће извршилац.

#### **Члан 10.**

Извршилац се обавезује да за неоправдано кашњење у извршењу предметне набавке/ услуге, наручиоцу плати 2% од уговорене вредности, за сваки дан неоправданог кашњења, а на име уговорне казне, с тим што уговорна казна не може прећи износ од 5% од уговорене вредности.

#### **Члан 11.**

Све евентуалне спорове који настану поводом овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, у складу са добрим пословним обичајима.

Уколико спорови не буду решени на наведени начин, исти ће се решавати пред надлежним судом.

#### **Члан 12.**

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања уговорних страна и закључује до годину дана, односно до истека расположивих финансијских средстава.

#### **Члан 13.**

Овај уговор је сачињен у 4 ( четири ) примерка, од којих свакој страни остају по 2 (два).

**ИЗВРШИЛАЦ**

\_\_\_\_\_

**НАРУЧИЛАЦ**

**Општа болница Горњи Милановац**

\_\_\_\_\_

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. ст. 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ ( навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** Достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### **ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара- резервни ауто делови са сервисирањем и одржавањем и уградњом резервних делова, **бр. 07/18** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу, изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке, ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке, у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.