

# **ОПШТА БОЛНИЦА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

**БРОЈ: 16/4**

**29.12.2021. године**

**ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

На основу члана 119. став 1 тачка 2. Закона о здравственој заштити (Сл. гласник РС, број 25/2019) и Закона о донацијама и хуманитарној помоћи (Сл. лист СРЈ, број 53/2001, 61/2001 и 36/2002 и Сл. гласник РС, број 101/2005), Управни одбор Опште болнице Горњи Милановац је на седници одржаној дана 29.12.2021.године, донео:

## **ПРАВИЛНИК О ДОНАЦИЈАМА И ХУМАНИТАРНОЈ ПОМОЋИ**

**Опште болнице Горњи Милановац**

### **Члан 1.**

Предмет овог Правилника је уређивање начина, поступка и предмета донација и хуманитарне помоћи у Општој болници Горњи Милановац (у даљем тексту: Установа).

### **Члан 2.**

Установа може примати донације у роби (осим дувана и дуванских прерађевина, алкохолних пића и путничких аутомобила изузев када се исти користе за потребе здравствене заштите), услугама, новцу (домаћој или страној валути), хартијама о вредности, имовинских и другим правима.

### **Члан 3.**

Поступак пријема донације и/или давања хуманитарне помоћи Установи се покреће било достављањем писма о намери донирања упућеног од стране донатора или слањем молбе од стране Установе (молба се доставља директору Установе на потпис, а потом потенцијалном донатору).

Модел молбе је саставни део овог Правилника.

#### **Члан 4.**

Одлуку о пријему донације доноси сагласно члану 235. став 3. Закона о здравственој заштити (Сл. гласник РС, број 25/19) доноси директор који уједно и управља донацијом.

#### **Члан 5.**

Међусобна права и обавезе између донатора и донатара се уређује уговором о донацији.

Уговор о донацији садржи податке о донатору и донатару, предмет донације, вредност донације, намену донације и одредбе о решавању спорова.

Предмет донације може бити определен и одређеној организационој јединици Установе.

#### **Члан 6.**

Уколико је предмет донације и/или хуманитарне помоћи лек и/или медицинско средство, директор Установе може пре доношења Одлуке о пријему донације консултовати фармацеуте и/или лекаре Службе којој је намењена донације у погледу потребе и обима донације.

Лекови и медицинска средства која немају доказе о регистрацији, пореклу и не поседују сертификат, не могу бити примљени као донација.

#### **Члан 7.**

Свако ненаменско поступање са предметом донације подлеже дисциплинској и материјалној одговорности.

### **Члан 8.**

Пријем донација и поклона врши посебна комисија коју именије директор Болнице. Задатак комисије је да организује пријем и попис донација и поклона и уредно попуњене листе са пратећом документацијом достави Служби за економско-финансијско пословање - Одсек књиговодства.

### **Члан 9.**

Уговор о донацији се израђује у 4 примерка, од којих два примерка задржава донатор, а два примерка донатар.

### **Члан 10.**

Овај Правилник ступа на снагу у року од 15 дана од дана објављивања на огласној табли Опште болнице Чачак.

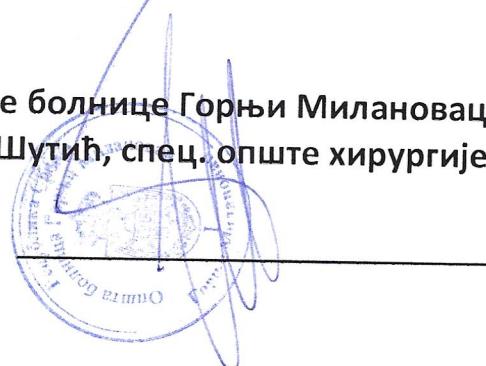
**ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА**  
**др Милко Миловановић, спец. пнеумофтизиолог**



Правилник је објављен на огласној табли Опште болнице Горњи Милановац, дана 31.12.2021. године

Правилник је ступио на снагу 17.1.2022. године.

**в.д.директор-а Опште болнице Горњи Милановац**  
**др Предраг Шутић, спец. опште хирургије**



**ОПШТА БОЛНИЦА ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

**БРОЈ:**

**\_\_\_\_\_ .2021. ГОДИНЕ  
ГОРЊИ МИЛАНОВАЦ**

**Назив донатора:**

\_\_\_\_\_

**ПРЕДМЕТ:** Молба за донацију

Овим путем се Општа болница Горњи Милановац, Служба  
обраћа са молбом за  
донацију ради несметаног обављања  
континуитета здравствене заштите.

**Лекар/Начелник Службе**

\_\_\_\_\_

**Потпис директора**

\_\_\_\_\_

**М.П.**